Утвержден

постановлением главы

Березовского городского округа

от 24.12.2021 №11

Порядок,

условия и сроки проведения экспериментов в ходе

реализации муниципальной программы развития муниципальной службы

в Березовском городском округе

1.Настоящий Порядок, условия и сроки проведения экспериментов в ходе реализации муниципальной программы развития муниципальной службы в Березовском городском округе (далее – Порядок) разработаны в соответствии со ст.35 [Федерального закона от 02 марта 2007 г. №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации](https://docs.cntd.ru/document/902030664)», п.13 ст.6 Закона Свердловской области от 29.10.2007 №136-ОЗ «Об особенностях муниципальной службы на территории Свердловской области».

2.Эксперимент по применению новых подходов к организации муниципальной службы и обеспечению деятельности муниципальных служащих в ходе реализации муниципальной программы (далее - эксперимент) проводится при условии, что это предусмотрено программой.

Срок проведения эксперимента должен быть не менее 90 календарных дней и не должен превышать сроки реализации программы.

3.Эксперименты проводятся в целях:

а)апробации и внедрения современных технологий управления, включающих в себя новые методы планирования, финансирования деятельности органа местного самоуправления городского округа (далее - орган местного самоуправления) и стимулирования профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления;

б)апробация и внедрения системы показателей и критериев оценки деятельности органа местного самоуправления, а также профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления;

в)совершенствования оплаты труда и регламентации деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления;

г)совершенствования финансово-экономического и материально-технического обеспечения муниципальной службы в органе местного самоуправления;

д)оптимизации структуры и штатной численности органа местного самоуправления;

е)совершенствования системы подготовки и профессионального развития муниципальных служащих;

ж)апробации методов осуществления кадровой работы с использованием информационно-коммуникационных технологий;

з)апробации дистанционной формы осуществления муниципальными служащими профессиональной служебной деятельности;

и)достижения иных целей, связанных с развитием муниципальной службы, повышением эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих органа местного самоуправления.

4.Решение о проведении эксперимента принимается в виде муниципального правового акта органа местного самоуправления, в котором проводится эксперимент.

5.Муниципальный правовой акт органа местного самоуправления о проведении эксперимента должен содержать:

а)наименование органа местного самоуправления городского округа, в котором будет проводиться эксперимент;

б)описание целей, задач и содержания эксперимента, сроки его проведения, объемы финансирования;

в)порядок и срок представления итогового отчета о проведении эксперимента.

6.Финансирование расходов органа местного самоуправления, связанных с проведением эксперимента, осуществляется за счет и в пределах средств бюджета городского округа, предусмотренных программой.

7.Эксперимент проводится в соответствии с планом-графиком, утверждаемым руководителем органа местного самоуправления, в котором проводится эксперимент, в течение 10 рабочих дней после дня издания муниципального правового акта, указанного в пункте 4 настоящего Порядка, о проведении эксперимента.

8.В плане-графике, предусмотренном в пункте 7 настоящего Порядка, указываются:

а)сроки, метод и форма проведения эксперимента;

б)этапы (элементы) проведения эксперимента и ожидаемые результаты каждого из этапов (элементов);

в)средства контроля и обеспечения достоверности результатов эксперимента;

г)формы отчетности по итогам эксперимента в целом и каждого из его этапов (элементов) в отдельности;

д)данные по кадровому, экономическому, материально-техническому обеспечению эксперимента на каждом этапе (по каждому элементу);

е)должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента;

ж)ожидаемые результаты проведения эксперимента.

9.При проведении эксперимента, руководителем органа местного самоуправления назначается должностное лицо, ответственное за его проведение.

10.Должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, на основании муниципального правового акта о проведении эксперимента и плана-графика, указанного в пункте 7 настоящего Порядка, осуществляет обеспечение необходимых организационных, методических условий проведения эксперимента.

11.По результатам проведения эксперимента должностное лицо, ответственное за проведение эксперимента, готовит итоговый отчет о проведении эксперимента (далее - итоговый отчет).

12.Итоговый отчет в течение 30 календарных дней после дня завершения эксперимента утверждается руководителем органа местного самоуправления.

13.Итоговый отчет включает в себя:

а)описание мероприятий, осуществленных в ходе проведения эксперимента;

б)сведения о достигнутых в ходе проведения эксперимента целях и решенных задачах;

в)сведения о возможностях использования положительных результатов эксперимента;

г)предложения о совершенствовании нормативно-правового регулирования муниципальной службы по результатам эксперимента;

д)предложения о повышении эффективности муниципальной службы по результатам эксперимента;

е)сведения о средствах бюджета городского округа, израсходованных на проведение эксперимента;

ж)заключение независимой экспертизы о результатах эксперимента.

14.Органом местного самоуправления городского округа, его структурным подразделением, в котором проводится эксперимент, организуется проведение независимой экспертизы результатов эксперимента в течение пятнадцати дней со дня его завершения, для чего:

а)создается комиссия с указанием сроков ее работы, в состав которой включаются представители организаций, указанные в муниципальном правовом акте органа местного самоуправления городского округа;

б)представляется итоговый отчет в соответствии с подпунктами а-е пункта 13 настоящего Порядка, а также все сведения и материалы, связанные с проведением эксперимента;

в)заключаются договоры об оплате услуг лиц, участвующих в проведении независимой экспертизы результатов эксперимента.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствуют не менее двух третей членов комиссии.

Заключение независимой экспертизы о результатах эксперимента включает в себя оценку информации по направлениям, указанным в подпунктах а-е пункта 13 настоящего Порядка, а также может включать в себя выводы, оценки, замечания и предложения, основанные на результатах эксперимента.

15.Информация об итогах проведения эксперимента публикуется на официальном сайте администрации городского округа в сети Интернет.

16.В течение 90 календарных дней после дня завершения эксперимента руководителем органа местного самоуправления принимается решение о целесообразности использования результатов эксперимента.